

1. Escopo ou finalidade da iniciativa

O Tribunal de Justiça do Estado de Minas Gerais instituiu por meio da Portaria nº 2.208/2008 o Sistema de Padronização Organizacional (SPO), visando a garantir, de modo uniforme e ordenado, o desenvolvimento dos padrões da Instituição.

A presente iniciativa tem por objetivo a proposição de um Plano de Padronização para disseminação do SPO e capacitação dos gestores na metodologia, de forma a assegurar a utilização do Sistema pelas diversas áreas do Tribunal.

A capacitação dos gestores por meio do Plano de Padronização trará como resultado a implantação do gerenciamento das rotinas de trabalho em cada unidade organizacional, contribuindo para o alcance dos resultados esperados, com impacto na celeridade processual e administrativa.

2. Alinhamento estratégico

- 1 - Garantir a agilidade e a qualidade nos trâmites judiciais e administrativos;
- 2 - Buscar a excelência na gestão de custos operacionais;
- 13 - Desenvolver conhecimentos, habilidades e atitudes dos magistrados e servidores em consonância com a estratégia institucional;

3. Áreas envolvidas na iniciativa

SEPLAG, SEPAD, SEPAC e DIRDEP

4. Justificativa

Considerando a padronização como base para o gerenciamento da rotina do trabalho, o Tribunal de Justiça implantou o seu Sistema de Padronização Organizacional (SPO) em 2008, prevista a revisão a cada dois anos.

Em 2010, o Conselho Nacional de Justiça – CNJ definiu como Meta nº 5 “implantar método de gerenciamento de rotinas (gestão de processos de trabalho) em pelo menos 50% das unidades judiciárias de 1º grau”.

O Glossário de Metas do CNJ define “gerenciamento de rotinas” ou “gestão de processos de trabalho” como uma metodologia de análise, diagnóstico e retificação de rotinas praticadas na unidade judiciária, ou seja, é o conjunto de atividades que procura, entre outros:

- identificar problemas (gargalos/sobreposição) de atividades;
- identificar o tempo de execução de cada atividade;
- evitar retrabalhos;
- identificar possibilidades de delegação;
- elaborar manuais das rotinas, facilitando a multiplicação dos conhecimentos;
- padronizar as rotinas das unidades conforme suas competências;
- definir procedimentos mais ágeis;
- acompanhar o desempenho na execução dos processos de trabalho.

Tendo como referência a Meta nº 5 do CNJ, o Tribunal considera fundamental incrementar a gestão de processos de trabalho também no âmbito das unidades judiciárias e administrativas da 2ª Instância, valendo-se, para isso, de um Plano de Padronização com vistas à disseminação do SPO na Secretaria do TJMG e à reformulação dos processos de trabalho da Instituição

5. Indicadores e metas

INDICADOR DE RESULTADO	Número de gestores capacitados em gerenciamento de rotinas de trabalho por meio da utilização do SPO
LINHA DE BASE	SD
FÓRMULA	Número de gestores treinados
META	Capacitar os gestores da 2ª Instância em gerenciamento de rotinas de trabalho até 2013.

INDICADOR DE CONTROLE	Índice de cumprimento de cronograma do Plano de Padronização relativo à capacitação
LINHA DE BASE	2011
FÓRMULA	Número de atividades cumpridas no prazo/ número de atividades previstas X 100
META	Implantar os programas de capacitação até junho de 2013.

6. Marcos e entregas da iniciativa

Estrutura de Decomposição de Trabalho (EDT)	Cronograma		Respon-sável	Área interveniente
	Início	Término		
1. Revisão do Sistema de Padronização Organizacional - SPO.	Julho/11	Maio/12	CEPAQ	CEPAJUR GEINF DIRGED
2. Revisão do Processo de Avaliação da Padronização - PAP	Abril/12	Junho/12	CEPAQ	SEPLAG
3. Publicação da portaria e divulgação do novo SPO e PAP	Junho/12	Junho/12	CEPAQ	SEPLAG
4. Elaboração de um Plano de Padronização para o TJMG, contendo: 4.1 programa de capacitação das equipes dos escritórios de padronização, com estabelecimento de cronograma; 4.2 programa de capacitação dos gestores para a padronização, com estabelecimento de cronograma; 4.3 levantamento de áreas prioritárias para a implantação do gerenciamento da rotina	Julho/12	Agosto/12	CEPAQ	SEPLAG
5. Execução do programa de capacitação dos escritórios	Setembro/12	Setembro/12	CEPAQ	SEPLAG
6. Execução do programa de capacitação dos gestores	Outubro/12	Junho/13	CEPAQ CEPAJUR	DIRDEP

7. Custos da iniciativa

Os custos relevantes da iniciativa já estão introduzidos nas atividades operacionais das unidades criadas na estrutura organizacional do TJMG para cuidar da padronização (CEPAQ/SEPAC/SEPAD).

A capacitação prevista será feita por servidores do próprio TJMG utilizando-se da estrutura física da DIRDEP que será notificada previamente.

Categoria	Detalhamento	2011	2012	2013	2014	2015
Materiais e tecnologia para formalização e disponibilização dos padrões	Manuais impressos (somente para a biblioteca da unidade) Acesso de todos ao Adobe ou outro software utilizado para a disponibilização dos padrões na Intranet	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Materiais para treinamento	Cartilhas e manuais	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00

Materiais informativos para campanha de divulgação e esclarecimento	Folders e cartazes					
---	--------------------	--	--	--	--	--

8. Riscos da iniciativa

Probabilidade: (1) Baixa; 2 (Média); 3 (Alta); (4) Muito Alta
Impacto: (1) Baixo; (2) Médio; (3) Alto; (4) Muito Alto
Severidade: Impacto x Probabilidade, de 1 a 3 – baixo risco
 de 4 a 5 – médio risco
 de 6 a 9 – alto risco
 de 10 a 16 – altíssimo risco

IDENTIFICAÇÃO					
Se (Causa)	Então (consequência)	Probabilidade	Impacto	Severidade	Resposta
Se a Instituição não adotar o processo de padronização como institucional	A padronização perderá o apoio necessário para ser implantada em todo o Tribunal.	1	2	3	Sensibilizar a alta administração sobre a importância do gerenciamento de rotinas para o alcance dos resultados institucionais

9. Área gestora da iniciativa

Área	
Secretaria Executiva de Planejamento e Qualidade na Gestão Institucional - SEPLAG	
Telefone	Endereço Eletrônico
3237.6939	seplag@tjmg.jus.br

10. Gerente responsável

Nome do servidor	
Dalila Saurine, gerente do CEPAQ apoiada pelo gerente do CEPAJUR e da GEINF	
Telefone	Endereço Eletrônico
3237-6104	cepaq@tjmg.jus.br